

T.C
ATAŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT AKIN SERTÇELİK ANADOLU
İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

Mehmet Akif ERSOY



Sunuş

Okulumuz daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Şehit Akın Sertçelik Anadolu İmam-Hatip lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan , hayata hazır , hayatı aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Şehit Akın Sertçelik Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz. Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Bu planın hazırlanmasını koordine eden Müdür Yardımcılarımız Mehmet Yunus DÜZGÜN ve İsmail Burak AKBAŞ olmak üzere emeği geçen tüm paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

Zakir ŞAHİN
Okul Müdürü

İçindekiler

<u>Sunuş.....</u>	<u>3</u>
<u>İçindekiler.....</u>	<u>4</u>
<u>BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</u>	<u>5</u>
<u>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</u>	<u>6</u>
Okulun Kısa Tanıtımı *.....	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	14
Gelişim ve Sorun Alanları.....	18
<u>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</u>	<u>22</u>
MİSYONUMUZ *.....	22
VİZYONUMUZ *.....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	23
<u>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</u>	<u>24</u>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	35
<u>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</u>	<u>38</u>
<u>EKLER:</u>	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Zakir ŞAHİN	Okul Müdürü
Mehmet Yunus DÜZGÜN	Müdür Yardımcısı
Aslı ATMIŞDÖRTOĞLU	Öğretmen
Cemile İLUNT	Okul Aile Bir. Başk.
Mine ARPACI	Okul Aile Birliği Üye

Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
İsmail Burak AKBAS	Müdür Yardımcısı
Gamze ÇETİN	Koordinatör Öğretmen
Gürcan KISA DEMİRCİ	Öğretmen
Türkan İNAN ŞAHİN	Öğretmen
Ahmet Murat GEDİKOĞLU	Öğretmen
Emine Özgü KIBRISLI	Öğretmen
İpek ÖZAYDIN	Öğretmen
Onur CANSIZ	Öğretmen
Sündüz ÇETİN	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

MEB, 15 Temmuz şehitlerinin adlarını okullarda yaşatma uygulamasına, Ataşehir'de Ataşehirli demokrasi şehidinin adının verildiği Şehit Akın Sertçelik Anadolu İmam Hatip Lisesi'yle başladı.

Şehit Akın Sertçelik AIHL taşıdığı fiziki özellikler ve eğitimi destekleyen seminer ile konferans programları yanı sıra; sinema benzeri sosyal ve kültür etkinliklerin de uygulandığı kurum olarak eğitim veriyor.

Şehit Akın Sertçelik Anadolu İmam Hatip Lisesi bünyesinde İmam Hatip Ortaokulu da bulunuyor.

MEB (Mili Eğitim Bakanlığı)'nın, Fetullahçı Terör Örgütü (FTÖ)/PDY tarafından kalkışılan darbe girişimine direnerek başarısızlıkla sonuçlanmasında önemli katkıları olan 15 Temmuz demokrasi şehitlerinin isimleri okullara verilerek anılarının yaşatılması kararını vermişti.

Okulumuz yakın bir tarihte kurulmasına rağmen eğitim - Öğretim hizmetlerine başladığı ilk günden buyana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Ataşehir'de var olan İmam Hatip Liseleri içerisinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

Şu anda okul müdürlüğü görevini Zakir ŞAHİN yürütmektedir.

2018 yılında sınav sisteminde yapılan değişiklikle birlikte okulumuz Nitelikli Okul olarak belirlenmiştir. Merkezi öğrenci yerleştirmeye dayalı olarak sınavla öğrenci almaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Ataşehir			
Adres:	Barbaros M. Mor sümbül S. No 4	Coğrafi Konum (link)*:	http://sasaihl.meb.k12.tr/tema/iletisi.m.php		
Telefon Numarası:	0(216) 688 25 95	Faks Numarası:	0(216) 688 15 95		
e- Posta Adresi:	7621774@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sasaihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	762177	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 22.08.2016		Toplam Çalışan Sayısı *	103		
Öğrenci Sayısı:	Kız	417	Öğretmen Sayısı	Kadın	61
	Erkek	600		Erkek	21
	Toplam	1017		Toplam	82
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	570,30 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	2	6
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	21	59	80
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	3	18	21
Güvenlik Personeli	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	30	83	103

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	62	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	32*45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	49	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	49	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	115	Yüzme Havuzu	X	
Öğretmenler Odası (m2)	84	Resim Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	3834	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	32130	Kapalı Spor Salonu	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	23000	Halı Saha	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2357	Fizik Laboratuvarı	X	
Kantin (m2)	120	Kimya Laboratuvarı	X	
Tuvalet Sayısı	42	Biyoloji Laboratuvarı	X	

“

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A Sınıfı	23	0	23	9-A Sınıfı	20	0	20
5-B Sınıfı	22	0	22	9-B Sınıfı	22	0	22
5-C Sınıfı	0	16	16	9-C Sınıfı	0	26	26
5-D Sınıfı	0	16	16	9-D Sınıfı	0	26	26
5-E Sınıfı	0	13	13	9-E Sınıfı	11	0	11
TOPLAM	45	45	90	TOPLAM	53	52	105
6-A Sınıfı	19	0	19	10-A Sınıfı	26	0	26
6-B Sınıfı	21	0	21	10-B Sınıfı	24	0	24
6-C Sınıfı	13	0	13	10-C Sınıfı	24	0	24
6-D Sınıfı	0	22	22	10-D Sınıfı	0	23	23
6-E Sınıfı	0	22	22	10-E Sınıfı	0	21	21
6-F Sınıfı	0	22	22	10-F Sınıfı	0	25	25
6-G Sınıfı	0	14	14	10-G Sınıfı	0	25	25
6-H Sınıfı	0	27	27	TOPLAM	74	94	168
TOPLAM	53	107	160	11-A Sınıfı	20	0	20
7-A Sınıfı	23	0	23	11-B Sınıfı	11	0	11
7-B Sınıfı	23	0	23	11-C Sınıfı	0	15	15
7-C Sınıfı	22	0	22	11-D Sınıfı	0	15	15
7-D Sınıfı	0	24	24	11-E Sınıfı	0	12	12
7-E Sınıfı	0	23	23	TOPLAM	31	42	73
7-F Sınıfı	0	23	23	12-A Sınıfı	17	0	17
7-G Sınıfı	0	23	23	12-B Sınıfı	9	0	9
TOPLAM	68	93	161	12-C Sınıfı	0	19	19
8-A Sınıfı	19	0	19	12-D Sınıfı	0	13	13
8-B Sınıfı	20	0	20	TOPLAM	26	32	58
8-C Sınıfı	23	0	23	Anasınıfı-A	8	6	14
8-D Sınıfı	0	21	21	Anasınıfı-B	5	11	16
8-E Sınıfı	0	22	22	Anasınıfı-C	8	8	16
8-F Sınıfı	0	22	22	Anasınıfı-D	6	9	15
8-G Sınıfı	0	20	20	Anasınıfı-E	8	8	16
TOPLAM	62	85	147	Anasınıfı-F	6	13	19
				Anasınıfı-G	6	12	18
				Anasınıfı-H	8	10	18
				TOPLAM	55	77	132

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5. sınıf	45	45	90	9. sınıf	53	78	131
6. sınıf	53	107	160	10. sınıf	74	94	168
7. sınıf	68	94	162	11. sınıf	31	42	73
8. sınıf	62	85	147	12. sınıf	26	32	58
Anasınıfı	55	77	132				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	65	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	69	Yazıcı Sayısı	25
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	9	Fotokopi Makinası Sayısı	7
Projeksiyon Sayısı	65	İnternet Bağlantı Hızı	4Mbps

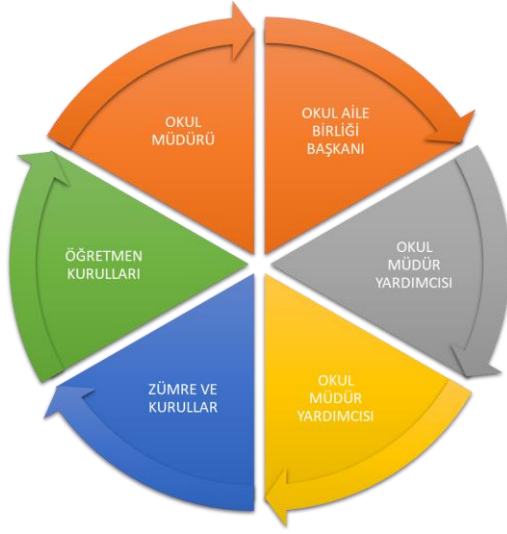
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	365.860,70 TL	295.708.15 TL
2018	708.230.95 TL	650.565,96 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğrenci Anketi Sonuçları:

Yapılan anketin sonucunda öğrencilerimizin çoğunluğunun okul idaresinin öğrencileri dinlediği, istek ve ihtiyaçlarıyla ilgilendiği ve Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmakta olduğu belirlenmiştir. Öğrencilerin %57'si okulu Teneffüslerde ihtiyaçlarını gideremedikleri şeklinde değerlendirmiştir. Ankette, öğretmen- öğrenci ilişkilerinin çok iyi olduğunu, sınıfların ve okulun fiziki ortamının yeterli olduğunu, öğretmenlerin ders anlatma konusunda başarılı olduğunu, rehberlik servisinin yeterli ve ilgili olduğunu belirtenlerin sayısı %70'in üzerindedir. Sosyal etkinliklerin ve gezilerin artırılması gerektiğini düşünenlerin oranı %85'tir. Kantinde fiyatların yüksek olduğunu belirtmişlerdir. Okulun iç ve dış temizliğinden memnun olmadıklarını belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Yapılan anketin sonucu öğretmenlerimizin çoğunluğu okulumuzda alınan kararlara katılımı % 67 oranında değerlendirmişlerdir.. Anket sonuçlarına göre; okulumuzun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olduğu, okulda kendilerini geliştirme imkânı tanındığını, okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığını, yöneticilerimizin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiğini, yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştığını %80 üzeri oranda değerlendirmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Yapılan anketin sonucunda velilerimizin okul çalışanları ile iletişim, okulumuzda verilen eğitim, sosyal etkinlikler ve okulun fiziki yapısı, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanım, temizliği konusunda, okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterliliği, okulumuzda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği konusunda %80 ve üzeri oranda memnun olduğu ortaya çıkmıştır. Velilerimizin % 70 i E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip etmediklerini, kendilerini ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenemediklerini belirtmiştir. Kişisel gelişimlerinin okulca önemsendiğini ve bunun için yeterli sayıda konferanslar, etkinlikler ve faaliyetin yapıldığını belirten veliler spor etkinliklerinin yeterli olduğunu düşünmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Sınıf öğrenci mevcutlarının 24 öğrenciyi geçmemesi ve dersliklerin yeterli olması.2. Okulumuzun proje okulu olması ve sınavla öğrenci alan bir okul olması3. Öğrencilerin okula ve okul kültürüne bağlılığı4. Öğrencilerin okul disiplinini bozucu faaliyetlerde bulunmaması5. Öğrencilerin yeteneklerini ortaya çıkaracak faaliyetlere ve kurslara yer verilmesi.6. Çok sayıda başarılı ve yetenekli öğrencimizin olması
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Personelimizin her türlü yenilik ve gelişime açık olması.2. Öğretmenler ve öğrenciler arasındaki iletişimin iyi olması3. Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması4. Okul ve kurumlarımızda eğitimin farklı alanlarında deneyimli, mevzuata hâkim ve iş birliğine yatkın personelin olması.5. Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması6. Okulumuz personelinin organize olma ve organizasyon gerçekleştirme gücünün yüksek olması7. Akademik bilgiye ve paylaşımcı anlayışa dayalı bir kurum kültürünün olması
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin okula güveniyor olması.2. Seçkin bir veli profilimizin olması3. Velilerimizin eğitim seviyelerinin yüksek olması4. Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Binamızın ve fiziki imkânlarımızın son derece iyi olması2. Fizik-Kimya-Biyoloji, Fen Laboratuvarlarının bulunması.3. Spor salonunu, Klasik Sanatlar Bölümü, konferans salonu ve Kız ve Erkek mescitleri ve Abdesthanelerinin bulunması.4. Yemekhane ve Mutfak olması.
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Binamızın yeni ve fiziki donanımının üst düzeyde olması2. Güvenlik kameralarının olması,3. Sınıflarda ADSL bağlantılı akıllı tahtaların olması,4. Zengin bir kütüphanemizin olması5. Erkek Yatılı Pansiyonunun olması6. Sakin bir ortamda eğitim yapılması,
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Spor Salonu, Halı saha ve Kantinden kira gelirinin bulunması
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal kulüplerimizin etkililiği2. Sevgi ve disiplinli bir idarenin oluşu

	3.Yöneticilerin deneyimli, istekli olmaları
İletişim Süreçleri	1. Yöneticiler ve öğretmenler arasında iyi bir iletişim ve işbirliğinin olması 2.Yardıma ihtiyacı olanlara yardım edilmesi 3.Üniversiteler, Belediyeler ve STK'larla güçlü iş birliği 4.Öğrenci, okul yönetimi iletişiminin güçlü olması 5.Kurumsallaşan ve değerleri olan iddialı bir eğitim kurumu olması 7.Katıldığı faaliyetlerde başarılı olması 8.Yöneticiler ve öğretmenler arasında iyi bir iletişim ve işbirliğinin olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Merkezi yerleştirmeye geçildikten sonra aldığımız öğrencilerin aynı bölgeden olmayışına bağlı olarak öğrencilerimizin uyum sorumlularının olması, 2.Üniversitenin yegâne amaç olarak görülmesi 3.Kişisel gelişimin ikinci plana atılması
Çalışanlar	1.Bakanlıkça sağlanan yardımcı personel sayısının yetersiz olması 2. Yardımcı personelimizin kadrolu olarak değil de görevlendirme çalışmaları için kısa sürelerde değişmeleri
Veliler	1. Geniş çevreden öğrenci alındığı için velilerimizin çoğunun birbirini tanımaması. 2. Okulun velileri arasında sosyo-ekonomik ve kültürel çeşitliliğin fazla olması.
Bina ve Yerleşke	1.Okul binasının giderlerinin fazla olması.
Donanım	1.Okulun gelişmiş teknolojik donanımının bakım ve onarım giderlerinin yüksek olması.
Bütçe	1.Güçlü bir okul aile birliğine sahip olmayışımız
Yönetim Süreçleri	1.Yönetim kadrosundaki çalışanların görev değişikliği
İletişim Süreçleri	1.STK ların okul üzerinden faaliyetlerini yürütmek istemesi

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	<ol style="list-style-type: none">1.Kamu ve özel kuruluşların destekleri2.Çevre Belediyelerin katkısı3.Kurum içi eğitim ve seminerler düzenlenmesi4. Sınıf mevcutlarımızın az olması5. Ülkemizdeki Politik istikrar6.Kalkınma planları
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Aile Birliğimizin olması2. Özel Öğretim Kurumlarının eğitime destek vermesi3. İlçede yaşayanların üst gelir gurubunda olması.4.Kantin ve Spor Salonundan kira geliri olaması.5.İlimizin, ülkemizin önemli turizm ve kültür kenti olması6.MEB'in projelere sunduğu destekler7.İlimizin tarihi ve jeopolitik mirasa sahip olması8.Bölgesel ekonomik durum9.İstihdam politikaları ve İşgücü durumu
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none">1.Okulun/Kurumun çevresinde bulunan paydaşların eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi.2.Okuldaki kültürel etkinliklerin fazla olması.3.Kurumsal kimliğin etkin ve verimli bir şekilde tanıtılması.4.Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı5.STK ların eğitime destek vermesi6.Eğitimde Fırsat Eşitliği7.Toplumdaki etkili değerler8.Bölgemizdeki nüfus artışı9.Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı10.Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması
Teknolojik	<ol style="list-style-type: none">2.Yenilik ve Teknolojiye uyum sağlanması.3.İnteraktif eğitim için gereken tüm tedbirlerin ivedilikle alınması ve hizmete sunulması.4.MEB teknoloji kullanımları, e-devlet uygulamaları, e- öğrenme olanaklarının bulunması.5.80 kişilik yeni pansiyon binamızın hizmete açılmış olması.6.DYS Sistemi üzerinden yazışma ve iletişimin sağlanması7.Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım imkânları8.Öğretmen, Öğrenci ve velilerin teknolojiyi kullanma eğilimleri ve kapasiteleri9.Öğretmen, Öğrenci ve velilerin sahip olduğu teknolojik araçlar
Mevzuat- Yasal	<ol style="list-style-type: none">1.Kalkınma planları2.MEB 2019–2023 Stratejik Planı3.1739 Milli Eğitim Temel Kanunu4.Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği5.Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla, il ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içinde bulunması
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none">1.Okul bahçesinin ağaçlandırılmasına önem verilmesi.2.Okulun kapalı ve açık spor alanının olması.3. Okulumuzun bulunduğu çevrede eğitim öğretimi olumsuz etkileyecek herhangi bir etkenin bulunmayışı

Tehditler

Politik	1.Eğitime ayrılan bütçeden eğitimin niteliğini arttırıcı faaliyetler için ayrılan payın yetersizliği. 2.Eğitimle ilgili yönetmeliklerin sık sık değişmesi 3.Eğitimde uygulanan sınav sisteminin sürekli değişmesi
Ekonomik	1.Ödeneklerin fazla olmaması 2.Okulun veli profilinde ekonomik farklılıklarının olması. 3. Velinin her şeyi okuldan ve devletten beklemesi. 4.Velinin ikametinin okula uzak olması.
Sosyolojik	1.Velilerin okuldaki etkinliklere katılımının az olması. 2.Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması. 3.Velilerin sosyo-kültürel açıdan farklı olması. 4.Öğrenci velilerinin sınav odaklı akademik başarıyı arttırıcı faaliyetlere, davranış merkezli eğitim faaliyetlerine oranla daha çok önem vermesi. 5.Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
Teknolojik	1.Yoğun teknoloji kullanımı ve teknoloji kullanımı konusundaki bilinçsizlik ve kontrolsüzlük. 2.Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması. 3. Etkin kullanacak eleman olmaması. 4.Akıllı telefon ve sosyal medya kullanımı konusundaki bilinçsizlik ve kontrolsüzlük 5.İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü 6.Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
Mevzuat- Yasal	1.Eğitimle ilgili yönetmeliklerin sık sık değişmesi 2.Eğitimde uygulanan sınav sisteminin sürekli değişmesi 3.Yoğun bürokratik işlemler
Ekolojik	1.Çevredeki trafik ve akşam çıkışlarındaki yoğun kalabalık

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

"Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Öğrenci devamsızlığı	Akademik Başarı	Mesleki Yeterlilikler
Servis Hizmetleri	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	Norm Durumu
Okullaşma	Değerler Eğitimi	Hizmetiçi Eğitim
Ulaşım	Kurum kültürü	Memnuniyet
Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler	Fiziki Yapı
Öğrenci devamsızlığı	Öğrenci davranışları	Eğitim Ortamları
Servis Hizmetleri	Eğitim Ortamlarının Kalitesi	Yönetim ve Organizasyon
	Akademik Başarı	Derslikler
	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	Mali Yapı
	Değerler Eğitimi	
	Kurum kültürü	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Ataşehir Şehit Akın SERTÇELİK Anadolu İHL olarak;

- Öğrencilerimizi, Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda demokratik kurum kültürü anlayışıyla, ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, , hayata ve iş alanlarına hazırlamayı, hatiplik ve Kur'an kursu öğreticiliği gibi dinî hizmetlerin yerine getirilmesine kaynaklık edecek,
- Ailesini, vatanını, milletini seven, topluma karşı sorumluluk duyan, onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bireyler olarak yetiştirmektir.
- Farklı kültür ve düşüncelere saygılı, duygudaşlık (empati) kurabilen, iletişim ve problem çözme becerisi gelişmiş, ekip çalışmasına yatkın, sürekli kendini yenileyen, yabancı dil öğrenmenin bilincini taşıyan, medya okuryazarı olan, bilişim teknolojilerini kullanabilen, tarihinden ve inancından aldığı güçle geleceği kurgulayan bir nesil yetiştirmekir

VİZYONUMUZ *

Bilgili, kültürlü, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, mesleğinde önder, kültürel mirasa sahip çıkan ve tarih bilincine sahip bireyler yetiştiren ve ülkemizde marka bir kurum olmayı başarmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
2. Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk,
3. Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
4. Her alışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
5. Hatayı oluşmadan önlemek,
6. Açık ve dürüst iletişim,
7. Çevreyi koruma bilinci,
8. Sürekli gelişim,
9. Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
10. Karar almada Őeffaflık ve hesap verebilirlik.
11. Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
12. Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,
13. Paylaşma ve yardımlaşmayı benimseyip teşvik eden bireyler yetiştirmeyi amaçlayan eğitim anlayışını temel alırız.
14. Birbirine güven duyan, sorumlu ve öz güveni yüksek bireyler yetiştirmeye çalışırız.
15. Eğitimde kaliteye önem veririz.
16. Milletimizde gerçekçi bir din anlayışının gelişimini olumlu yönde etkileyeceğimize inanırız.
17. Dinin birleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışırız.
18. Din ğretiminde oku, düşün, anla ve uygula prensibini benimseriz.
19. Kendi toplumsal değerlerinin evrensel değerler içindeki önemini görebilen ve bu değerlerin gelişimi konusunda mücadele edebilen bireyler yetiştirmek.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*** Okulumuza kayıt olan öğrencilerin uyumlu bir şekilde okula devamı sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

*** Okulumuza kayıt olan öğrencilerin en az devamsızlıkla okula devamı ve uyumunu sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	98	98	98	98	98	98
PG.1.1.b	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.c	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin sayısı	31	30	29	25	21	20
PG.1.1.d	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci sayısı.	12	5	5	5	5	5
PG.1.1.e	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	6	6	6	6	6	6
PG.1.1.f	Okula servisle gelen öğrenci sayısı	350	470	500	500	500	500

PG.1.1.g.	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı.	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.h.	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.i.	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	120	138	232	261	344	240

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve sms ile velilere günlük devamsızlık bildirimini yapılması	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca sürekli
1.1.4	Okulumuza kayıt olmuş eğitim hayatına devam etmeyen öğrencilerin saptanarak ev ziyaretlerinin yapılması	Rehberlik Servisi	1 Ekim-30 Ekim arası
1.1.5	Okulumuza yeni kayıt olan ve okuyan tüm öğrencilerimize eğitim yılı başında oryantasyon çalışması yapılması	Rehberlik Servisi	Eğitim -Öğretim Yılı Başı
1.1.6	Mezun olan öğrencilerimizin okuyan öğrencilerimizle buluşturulacak ortamlar ve faaliyetler hazırlanacak	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca sürekli
1.1.7	Devamsızlığı fazla olan öğrencilerimize “Devamsızlık Nedenleri” anketinin uygulanması	Rehberlik Servisi	Her dönemde bir defa
1.1.8	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin derslerine giren branş öğretmenlerinin bu konuda hizmet içi eğitim katılmaya yönlendirilmesi	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca sürekli
1.1.9	Hayat boyu öğrenme eğitimi kapsamında İmam Hatip Lisesi Eğitimine devam edilmesi.	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca sürekli
1.1.10	Öğrencilerimizin dilek ve istekleri dilek kutusu aracılığıyla yazılı alınarak gerekleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın ilk haftası
1.1.11	Her ayın sonunda toplam devamsızlığı en az olan sınıf	Müdür	Her ayın son

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	ödüllenecektir.	Yardımcısı	haftası
1.1.12	Üst sınıfların yeni kayıt olan öğrencilerimize oryantasyon ve okula uyum konusunda destek olmaları	Müdür Yardımcısı	Eğitim- Öğretimin Yıl Başı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci sayısı	9	24	40	70	70	70
PG.2.1.b	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.c	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.d	Sınıf tekrarı oranları	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.e	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	227	542	600	600	600	600

PG.2.1.f.	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci Oranı	59	58	60	60	60	60
PG.2.1.g.	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı	24	35	35	40	40	40
PG.2.1.h.	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısı	530	850	900	900	900	900
PG.2.1.i.	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı	80	95	95	95	95	95
PG.2.1.i.	Yükseköğrenim TT Sınavına giren öğrenci sayısı	0	0	68	95	179	120
PG.2.1.j.	Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	0	0	12	23	51	34
PG.2.1.k.	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	0	0	35	45	86	62
PG.2.1.l.	Yükseköğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	0	0	69	71	76	80
PG.2.1.m.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	25	27	29	30	32	33
PG.2.1.n.	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci sayısı	104	135	140	140	140	140
PG.2.1.o.	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	3	2	1	1	0	0
PG.2.1.ö.	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	135	210	200	200	200	200
PG.2.1.p.	Veli toplantı sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.2.1.r.	Veli toplantılarına davet edilen veli sayısı	563	1017	1150	1150	1150	1150
PG.2.1.s.	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	480	930	950	950	950	950
PG.2.1.ş.	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	6	8	8	8	8	8
PG.2.1.t.	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	7	8	8	8	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Eğitim Yılı başında bir Müdür Yardımcısı başkanlığında “Akademik Gelişim Ekibi” kurulacak.	Okul Müdürü	Eğitim-Öğretim yılı Başı
2.1.2	Her dönem Akademik Eğitime yönelik okulumuzda yapılacak olan deneme sınavlarının takvimi planlanacak.	Akademik Gelişim Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı Başı
2.1.3	9.-10. Sınıflara ayda bir, 11. Ve 12. Sınıflara yönelik 15 günde bir deneme sınavı yapılacaktır.	Okul Müdürü Akademik Gelişim Ekibi	Her ay
2.1.4	Her ayın sonunda tüm sınıf düzeylerinde şube öğretmenleri tarafından toplantı yapılarak sınavların analizlerinin yapılması.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her ayın sonunda
2.1.5	Destekleme ve Yetiştirme Kursları konusunda öğrencilere bilgilendirme yapılarak özellikle ders başarısı düşük öğrencilerin katılımı sağlanacak.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Eylül - Şubat
2.1.6	Ortaokul ve lise son sınıf öğrencilerinin merkezi sınav başarılarını arttırmaya yönelik destekleme ve yetiştirme kursları açılacak.	Okul İdaresi Kurs Yapan Öğretmenler	Ağustos Ayından itibaren Yıl boyunca
2.1.7	Ortaokul ve lise son sınıf öğrencilerinin başarılarını arttırmaya yönelik sınıf ve ders öğretmenlerinin daha küçük öğrenci gruplarıyla eğitim koçluğu yapmaları.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri Gönüllü Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.8	Öğrencilerimizin Arapça, İngilizce dil yetkinliğini artırmak için dil kulüpleri kurularak münazara yarışması, Arapça ve İngilizce duvar gazetesi çıkarılması gibi etkinlikler düzenlenecektir.	İlgili Kulüpler Yabancı Dil Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.9	Kitap Okuma Oranlarını arttırmaya yönelik Ataşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Çınarın Gölgesinde Projesine etkin katılımın sağlanması	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.10	Disiplin ve sınıf geçme yönetmelikleriyle ilgili öğrenci bilgilendirmesi yapılması ve disiplin kurulu ile onur kurulunun çalışmalarıyla öğrencilerin eğitim ve öğretimini huzurlu bir ortamda motivasyonları yüksek bir şekilde sürdürmelerini sağlamak	Disiplin Kurulu başkanı Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi Onur Kurulu Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim yılı Başı ve Yıl boyunca
2.1.11	Veli toplantılarının yapılması ve Veli akademileri projesi sürdürülerek Okul veli öğrenci işbirliğinin artırılması.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı Başı belirlenecek tarihlerde

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Üst öğretime geçiş sınavı bilgilendirmesi yapılan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.b	Üst öğretime geçiş sınavı bilgilendirmesi yapılan veli oranı	60	85	90	95	95	95
PG.2.2.c.	Lisans ve ön lisans programları ve üniversitelerle ilgili seminerler bilgilendirme yapılan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.d	Üst öğretim kurumlarına yapılan tanıtım gezisi sayısı	6	8	15	15	15	15
PG.2.2.e.	Sınav kaygısı seminerine katılan öğrenci sayısı	563	1017	1150	1150	1150	1150
PG.2.2.f.	Kendini tanıma ve mesleki yönelim anketi uygulanan öğrenci sayısı	95	179	120	120	120	120
PG.2.2.g	10 Sınıfta Ders Seçimi konusunda seminerler bilgilendirilen öğrenci sayısı	68	95	179	120	120	120
PG.2.2.h	Kariyer Günleri kapsamında yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	68	95	179	120	120	120

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Kariyer günleri planlaması yapılarak Alanında örnek ve başarılı kişiler okulumuza davet edilecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Her ay
2.2.2	Üst Öğrenim Kurumu Tanıtım Gezilerinin Yapılması	Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
2.2.3	Seçmeli ders seçimi yapacak olan öğrencilere ders seçimi ve Mesleklere kaynaklık eden dersler ile ilgili öğrencilere rehberlik yapılması.	Rehberlik Servisi	Şubat-Mart
2.2.4	Sınav kaygısı, Verimli Ders Çalışma yöntemleri vb. öğrenci başarısını artırışı seminerler düzenlenmesi.	Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.5	Meslek tanıtım günleri planlaması yapılarak çeşitli üniversiteler davet edilecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
2.2.5	Öğrencilerin kendilerini tanımaları ve mesleki yönelimlerini belirlemeleri için anket uygulaması.	Rehberlik Servisi	Ocak-Şubat

Stratejik Hedef 2.3. Kültürel, sportif, bilimsel ve sosyal faaliyet sayısını arttırarak öğrencilerin büyük kısmının bu faaliyetlere katılımını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a.	Sosyal sorumluluk proje sayısı	6	11	15	15	15	15
PG.2.3.b.	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı	68	95	179	120	120	120
PG.2.3.c.	"Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci sayısı	5	23	50	50	50	50
PG.2.3.d.	Ödül alınan ulusal ve uluslararası proje sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.3.e.	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.3.f.	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı	4	30	30	30	30	30
PG.2.3.g.	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı	14	20	20	20	20	20
PG.2.3.h.	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	20	55	70	80	80	80
PG.2.3.i.	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	320	455	600	600	600	600
PG.2.3.i.	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	14	25	30	30	30	30
PG.2.3.j.	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	25	565	600	600	600	600
PG.2.3.k.	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	13	27	30	30	30	30
PG.2.3.l.	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan	210	470	800	800	800	800

	öğrenci sayısı						
PG.2.3.m.	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	115	230	300	320	330	350
PG.2.3.n.	Yürütülen sportif faaliyet sayısı	4	13	15	20	20	20
PG.2.3.o.	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	62	118	150	250	250	250

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Kurum aidiyetini artıracak sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler düzenlenecek, öğrenciler katılım konusunda teşvik edilerek yıl içinde her öğrencinin en az bir etkinliğe katılımı sağlanacak.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
2.3.2	Sosyal sorumluluk ve topluma hizmet alanında projeler gerçekleştirilecek ve tüm paydaşlarımızla paylaşılacak.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.3.3	Derslerdeki konuların gereğince konunun daha iyi yerleşmesi ve değerler eğitimi kapsamında olan eğitici gezilerin yapılması.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.3.4	Öğrencilerimizi TÜBİTAK gibi kurumların yapmış olduğu araştırma ve bilimsel projeler konusunda bilgilendirerek bu etkinliklere katılımını sağlanacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 2.4. Okulumuzun Anadolu İmam Hatip Lisesi olması sebebiyle öğrencilerimize İmam Hatip Mesleki Formasyonunu kazandırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Kuran-ı Kerim Dersinden başarısız olan öğrenci sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.2.4.b	Mesleki Arapça Dersinden başarısız olan öğrenci sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.4.c	Diğer Meslek Derslerinden (Hadis, Fıkıh, Akaid, Kelam, Tefsir, İslam Kültür ve Medeniyeti, Hitabet ve uygulama) başarısız olan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.4.d	Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün düzenlediği İmam Hatip Liseleri arasında düzenlenen yarışmalara katılan öğrenci sayısı	35	70	80	100	100	100
PG.2.4.e	Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün düzenlediği İmam Hatip Liseleri arasında düzenlenen yarışmalarda derece alan öğrenci sayısı	2	3	3	3	3	3
PG.2.4.f	Meslek dersleri ile ilgili yetiştirme ve destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısı	90	150	200	200	200	200
PG.2.4.g	Mesleki Tatbikat Kulübünün okul içinde düzenlediği ders dışı faaliyet sayısı	17	29	30	35	35	40
PG.2.4.h	Mesleki Tatbikat Kulübünün okul dışında düzenlediği ders dışı faaliyet sayısı	5	12	24	25	30	30
PG.2.4.ı	İbadetlerin yapılmasını arttırmaya yönelik faaliyet sayısı	7	19	20	20	20	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	Kur'an-ı Kerimi yüzüne güzel okuma yarışmaları düzenlenecek, dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecek	Müdür Yardımcısı Meslek Dersleri Öğrt.	Mayıs ayı
2.4.2	Dersler en üst seviyede değerlendirilecek ve ders dışı takviye kursları düzenlenecek.	Müdür Yardımcısı Meslek Dersleri Öğrt	Eğitim-Öğretim yılı Boyunca
2.4.3	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün düzenlemiş olduğu yarışmalarına katılmaları için öğrenciler teşvik edilecek.	Okul İdaresi Meslek Dersleri Öğrt.	Eğitim-Öğretim yılı Boyunca
2.4.4	Okul genelinde meslek dersleri konularını içeren bilgi yarışması yapılacaktır.	Okul İdaresi Meslek Dersleri Öğrt.	Eğitim-Öğretim yılı Boyunca iki defa
2.4.5	Meslek dersleriyle ilgili konusunda uzman kişilere konferanslar ve seminerler verdirilecek.	Okul İdaresi Meslek Dersleri Öğrt.	Eğitim-Öğretim yılı Boyunca
2.4.6	İslami ilimlerin mümtaz şahsiyetlerini konu alan seminerler düzenlenecek	Okul İdaresi Meslek Dersleri Öğrt.	Eğitim-Öğretim yılı Boyunca
2.4.7	Dünya üzerindeki Müslüman ülkeleri tanımak amacıyla öğrencilerin hazırlayacağı sunumları diğer sınıflardaki öğrencilere sunması sağlanarak kardeşlik ve ümmet bilinci oluşturmak.	Meslek Dersleri Öğrt.	Eğitim-Öğretim yılı Boyunca
2.4.8	10. sınıf II. Döneminde 11. Sınıf I. ve II. Dönemlerinde Kuran meali okunması. Ders çıkış saatlerden sonra veya hafta sonları.	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim yılı Boyunca
2.4.9	İslam Dininin kaynak eserlerinin tanıtımı yapılarak okunması özendirilecek	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim yılı Boyunca
2.4.10	Ataşehir Müftülüğü ile işbirliği yapılarak öğrencilerimizin mesleki uygulama becerilerini arttırmak.	Okul İdaresi Meslek Dersleri Öğrt.	Eğitim-Öğretim yılı Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	3	5	6	6	6	6
PG.3.1.b	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	2	2	3	3	4	4
PG.3.1.c	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.d	Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	7	12	12	15	15	15
PG.3.1.e	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	68,32	77,25	83	85	87	90
PG.3.1.f	Öğrenci memnuniyet oranı	66,18	69,93	75	80	85	90
PG.3.1.g	Kamera sayısı	176	176	176	176	176	176
PG.3.1.h	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	69	78	80	85	85	90
PG.3.1.i	Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulması. (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.i	Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı	43	55	60	60	60	60
PG.3.1.j	Okul web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı	3400	5000	5500	6000	6500	7000
PG.3.1.k	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	15	15	15	15	15	15

PG.3.1.l.	Okullarda özel güvenlik elemanının varlığı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.m.	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	12	15	18	20	20	20
PG.3.1.n.	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı	90	92	96	96	98	98
PG.3.1.o.	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.ö.	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli oranı	35	40	45	50	55	60
PG.3.1.p.	Taşınmalı eğitim hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.r.	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	5	14	10	10	10	10
PG.3.1.s.	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Kurumsal tanınırlığı artırmaya yönelik yerel ve ulusal faaliyetler düzenlenecek ve bu faaliyetler kamuoyu ile paylaşılacak.	Okul İdaresi İlgili Kulüpler	Yıl Boyunca Sürekli
3.1.2.	Okul Web sitesi her an güncel tutularak, yapılan etkinliklerin, okul ile ilgili bilgilerin paylaşımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi Görevli Öğretmenler	Tüm Yıl
3.1.3.	Üniversitelerin ve Özel sektörün katkıları alınarak çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinlikler artırılacak.	Okul İdaresi	Haziran-Eylül
3.1.4.	AB projeleri, kalkınma ajansları, hibe fonları vb. gibi kaynaklardan yararlanılarak okul ve kurumların maddi ve manevi imkanları geliştirilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.5.	Kurum içi etkileşimi olumlu yönde artırmak için tüm personelin katılımı ile sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler ve geziler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca Sürekli
3.1.6.	İş güvenliği ile ilgili eksikliklerin giderilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca Sürekli
3.1.7.	Yardımcı personel ile İletişim, Temizlik ve hijyen vb. konularda seminer ve paylaşım toplantıları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca Sürekli
3.1.8.	Güvenli okul uygulama çalışmaları ve denetimi yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.9.	Okulumuza servis taşımacılığı yapan firma yetkilileri, şoförler ve öğrenci velileri ile her dönem başında paylaşım toplantıları yapılacak.	Okul İdaresi Rehberlik servisi	Eylül - Şubat
3.1.10.	Okul kantinimizin daha işler ve kullanılır hale gelmesi için her dönem başında öğrenci ve kantin işletmecisi ile paylaşım toplantısı yapılacak ve öğrencilerin istek ve önerileri dikkate alınacak.	Okul İdaresi Kantin işletmecisi	Eylül - Şubat
3.1.11.	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi için gerekli destek verilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	80.000,00	100.000,00	120.000,00	140.000,00	160.000,00	180.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	500.000,00	500.000,00	550.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
TOPLAM	580.000,00	600.000,00	670.000,00	740.000,00	760.000,00	780.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURUL İMZA SİRKÜSÜ

Adı Soyadı	Unvanı	İMZA
Zakir ŞAHİN	Okul Müdürü	
Mehmet Yunus DÜZGÜN	Müdür Yardımcısı	
Aslı ATMIŞDÖRTOĞLU	Öğretmen	
Cemile İLUNT	Okul Aile Bir. Başk.	
Mine ARPACI	Okul Aile Birliği Üye	